

आज मिति २०८० साल पौष महिनाको २९ गते आइतबार दिनको १२:३० बजे उदयपुरगढी गाउँपालिकाका अध्यक्ष श्री मान बहादुर केप्लेकी मगरज्यूको अध्यक्षतामा बसेको कार्यपालिकाको बैठकमा तपसिल अनुसारको उपस्थितिमा निम्नानुसारको प्रस्तावहरू छलफल तथा निर्णयहरू गरियो ।

उपस्थिति:

क्र.स.	नाम, थर	पद	हस्ताक्षर
१	मान बहादुर केप्लेकी मगर	गा.पा. अध्यक्ष	
२	जित बहादुर खडका	गा.पा. उपाध्यक्ष	
३	दिल बहादुर राना मगर	वडा अध्यक्ष	
४	इन्द्र बहादुर राउत	वडा अध्यक्ष	
५	मनोज कुमार कार्की	वडा अध्यक्ष	
६	राम बहादुर घले मगर	वडा अध्यक्ष	
७	कुमार अधिकारी	वडा अध्यक्ष	
८	कृष्ण बहादुर खत्री	वडा अध्यक्ष	
९	भुवन केप्लेकी मगर	वडा अध्यक्ष	
१०	थिर बहादुर राउत	वडा अध्यक्ष	
११	सहेक बहादुर विश्वकर्मा	कार्यपालिका सदस्य	
१२	सरिता कार्की	कार्यपालिका सदस्य	
१३	डिल्लीमाया विश्वकर्मा	कार्यपालिका सदस्य	
१४	मिना कुमारी तामाङ्ग	कार्यपालिका सदस्य	
१५	यसोदा कुमारी राई	कार्यपालिका सदस्य	
१६	चित्र प्रसाद गुरागाई	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	

सहयोगी

१. श्री गुणराज श्रेष्ठ

२. श्री ओम प्रकाश सुवेदी

३. श्री कल्पना कुमारी राना

बैठकका प्रस्तावहरू :

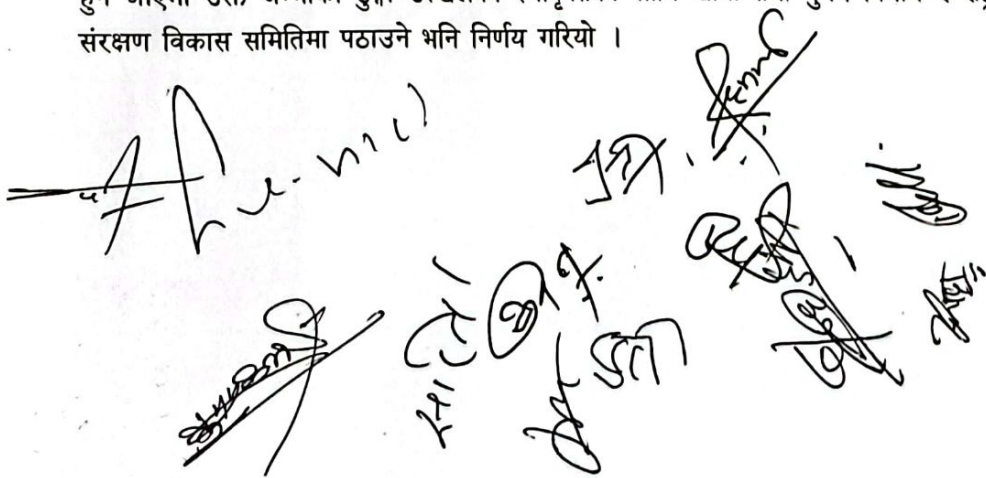
१. गत बैठकको समीक्षा सम्बन्धमा ।

२. स्थानीय तहको संस्थागत क्षमता स्वमूल्याङ्कन सम्बन्धमा ।

३. भूमीहीन दलित, भूमीहीन सुकुम्बासी र अव्यवस्थित बसोबासीको जग्गाको निस्सा सम्बन्धमा ।
४. भूमीहीन दलित, भूमीहीन सुकुम्बासी र अव्यवस्थित बसोबासीको जग्गा नापजाँच सम्बन्धमा ।
५. स्कुल बस अनुदानका लागि सिफारिस सम्बन्धमा ।
६. नम्बरी आवादी जग्गाको ढुङ्गा उत्खनन सम्बन्धमा ।

निर्णयहरू :

१. गत बैठकको समीक्षा सम्बन्धमा:- गाउँपालिकाको आ.व. २०८०/०८१ को दशौँ बैठक मिति २०८०/०९/२३ गतेका दिन विभिन्न ८ वटा प्रस्तावहरू उपर निर्णय भएकोमा नियमानुसार कार्यान्वयन भईरहेको व्यहोरा अवगत भयो ।
२. स्थानीय तहको संस्थागत क्षमता स्वमूल्याङ्कन सम्बन्धमा:- जिल्ला समन्वय समितिबाट प्राप्त पृष्ठपोषण मनन गर्दै यस गाउँपालिकाको स्थानीय तह संस्थागत क्षमता स्वमूल्याङ्कन (LISA) को गत आ.व. २०७९/०८० को तपसिल बमोजिमको अङ्कलाई अनुमोदन गर्दै LISA पोर्टलमा अनुसूची १ बमोजिम प्रकाशनको लागि निर्णय गरियो ।
३. भूमीहीन दलित, भूमीहीन सुकुम्बासी र अव्यवस्थित बसोबासीको जग्गाको निस्सा सम्बन्धमा:- भूमीहीन दलित, भूमीहीन सुकुम्बासी र अव्यवस्थित बसोबासीको जग्गाको विवरण नेपाल सरकार, राष्ट्रिय भूमी आयोगको सफ्टवेयर पोर्टलमा अनलाईन इन्ट्री गरी सम्पन्न गरिसकेको हुँदा उक्त जग्गाको विवरणको निस्सा प्रदान गर्नुपर्ने प्रावधान अनुरूप निस्सा प्रदान गर्ने निर्णय गरियो ।
४. भूमीहीन दलित, भूमीहीन सुकुम्बासी र अव्यवस्थित बसोबासीको जग्गा नापजाँच सम्बन्धमा:- भूमीहीन दलित, भूमीहीन सुकुम्बासी र अव्यवस्थित बसोबासीको उदयपुरगढी गाउँपालिकाको सम्पूर्ण वडाहरूको जग्गा नापजाँच गरी फिल्डबुक दर्ता श्रेस्ता तयार पार्ने कार्य अगाडी बढाउने निर्णय गरियो ।
५. स्कुल बस अनुदानका लागि सिफारिस सम्बन्धमा:- शिक्षा तथा मानवस्रोत विकास केन्द्रबाट प्रकाशित स्कुल बसका लागि प्रस्ताव पेश गर्न सूचना भए अनुरूप यस गाउँपालिका अन्तर्गतको श्री नमुना माध्यमिक विद्यालय, भलायडाँडाले आवश्यक शर्तहरू पुरा गरेकोमा उक्त कार्यक्रमको लागि सिफारिस गर्ने भनि निर्णय गरियो ।
६. नम्बरी आवादी जग्गाको ढुङ्गा उत्खनन सम्बन्धमा:- यस उदयपुरगढी गाउँपालिकाको वडा नं. ६, ७ र ८ को नम्बरी आवादी जग्गा सम्याई ढुङ्गा उत्खननको लागि IEE तयार लगायत अन्य प्रक्रिया पुरा गरी उत्खनन कार्यको लागि यस गाउँपालिकामा पर्न आएको निवेदनहरू र यस गाउँपालिकाको अन्य वडाहरूको नम्बरी आवादी जग्गाहरू सम्याई ढुङ्गा उत्खननको लागि IEE तयार लगायत अन्य प्रक्रिया पुरा गरी पेश हुन आएमा उक्त जग्गाको ढुङ्गा उत्खननको स्वीकृतिको लागि खानी तथा भुगर्भ विभाग र राष्ट्रपति चुरे संरक्षण विकास समितिमा पठाउने भनि निर्णय गरियो ।



कृपया कार्यपालिकाबाट अनुमोदन भएको नतिजा सुनिश्चित गरि सार्वजनिक गर्नुहोस्।

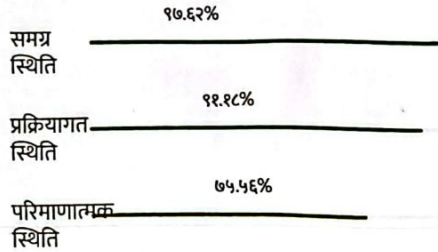
नतिजा सार्वजनिक गर्नुहोस्

उदयपुरगढी गाउँपालिका

जम्मा प्राप्ताङ्क

८५.५%

औसत



0

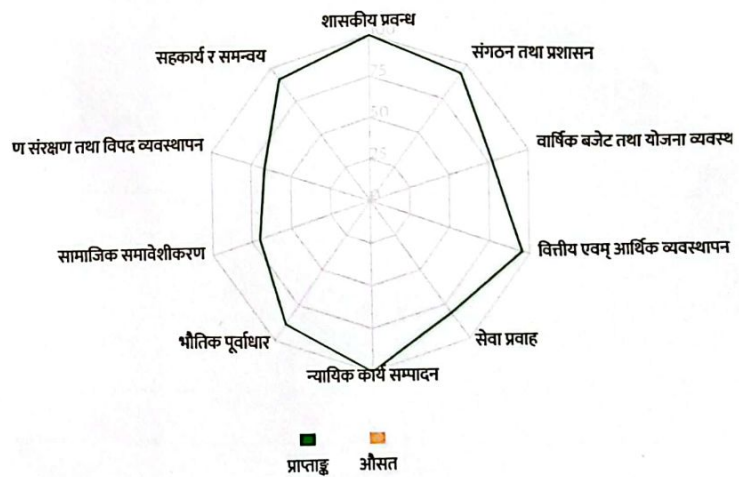
100

नक्सा

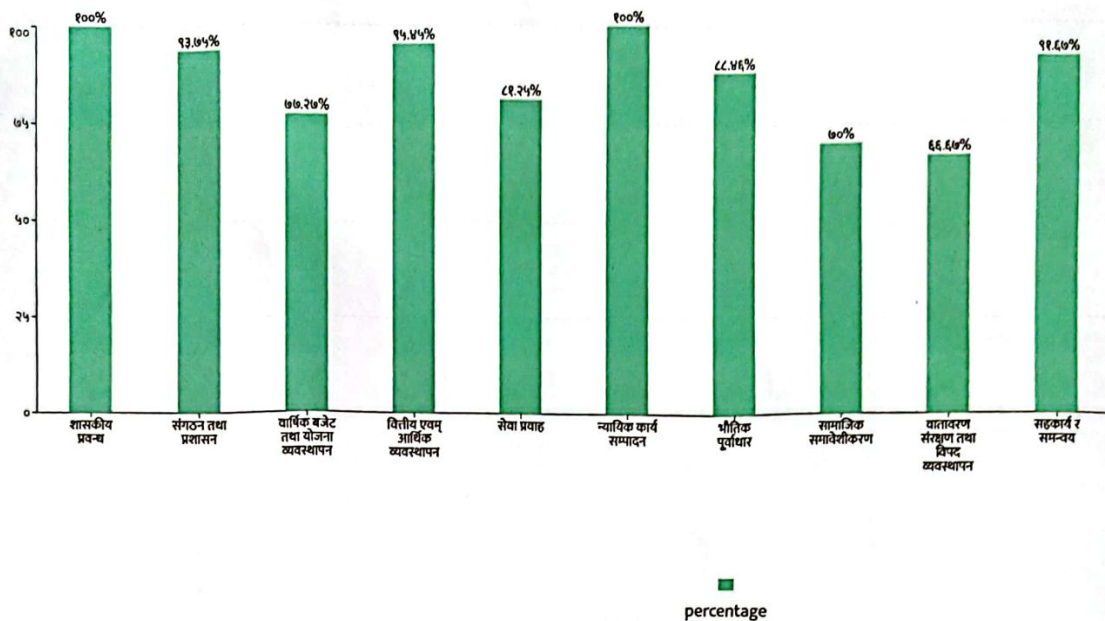


स्व-मूल्याङ्कन विषयक्षेत्रहरू

स्कोर प्रतिशत	
१००%	शासकीय प्रवन्ध
९३.७५%	संगठन तथा प्रशासन
७७.२७%	वार्षिक बजेट तथा योजना व्यवस्थापन
९५.४५%	वित्तीय एवम् आर्थिक व्यवस्थापन
८१.२५%	सेवा प्रवाह
१००%	न्यायिक कार्य सम्पादन
८८.४६%	भौतिक पूर्वाधार
७०%	सामाजिक समावेशीकरण
६६.६७%	वातावरण संरक्षण तथा विपद व्यवस्थापन
९१.६७%	सहकार्य र समन्वय



Handwritten signatures and notes at the bottom of the page.



शासकीय प्रवन्ध	१००%	संगठन तथा प्रशासन	९३.६४%	वार्षिक बजेट तथा योजना व्यवस्थापन	७७.२६%
तहहठ	स्कोर	तहहठ	स्कोर	तहहठ	स्कोर
समग्र स्थिति	१००%	समग्र स्थिति	१००%	समग्र स्थिति	१००%
प्रक्रियागत स्थिति	१००%	प्रक्रियागत स्थिति	१००%	प्रक्रियागत स्थिति	१००%
परिमाणात्मक स्थिति	१००%	परिमाणात्मक स्थिति	८३.३३%	परिमाणात्मक स्थिति	५०%

वित्तीय एवम् आर्थिक व्यवस्थापन	९४.८४%	सेवा प्रवाह	८१.२४%	न्यायिक कार्य सम्पादन	१००%
तहहठ	स्कोर	तहहठ	स्कोर	तहहठ	स्कोर
समग्र स्थिति	१००%	समग्र स्थिति	१००%	समग्र स्थिति	१००%
प्रक्रियागत स्थिति	१००%	प्रक्रियागत स्थिति	७५%	प्रक्रियागत स्थिति	१००%
परिमाणात्मक स्थिति	९०%	परिमाणात्मक स्थिति	७७.७८%	परिमाणात्मक स्थिति	१००%

Handwritten signatures and marks are present at the bottom of the page, including a large signature on the left and several smaller ones on the right.

भौतिक पूर्वाधार

८८.४६%

स्कोर प्रतिशत

तहहरू	स्कोर
समग्र स्थिति	१००%
प्रक्रियागत स्थिति	८७.५%
परिमाणात्मक स्थिति	८३.३३%

सामाजिक
समावेशीकरण

७०%

स्कोर प्रतिशत

तहहरू	स्कोर
समग्र स्थिति	७५%
प्रक्रियागत स्थिति	८७.५%
परिमाणात्मक स्थिति	५०%

वातावरण
संरक्षण तथा
विपद
व्यवस्थापन

६६.६७%

स्कोर प्रतिशत

तहहरू	स्कोर
समग्र स्थिति	१००%
प्रक्रियागत स्थिति	६६.६७%
परिमाणात्मक स्थिति	६०%

सहकार्य र
समन्वय

९१.६७%

स्कोर प्रतिशत

तहहरू	स्कोर
समग्र स्थिति	१००%
प्रक्रियागत स्थिति	१००%
परिमाणात्मक स्थिति	८३.३३%

रिपोर्ट टेबल

कागजातहरू हेर्नुहोस्

क्र.सं.	सूचक	पूर्णाङ्क	प्राप्ताङ्क	कैफियत
१	जम्मा	१००	८५.५	
२	शासकीय प्रवन्ध	१	१	
३	सभाको सञ्चालन प्रक्रिया (स्थानीय ससरकार सञ्चालन ऐनको दफा १९)	१.००	१	
४	कार्यपालिकाको निर्णय प्रक्रिया (स्थाससंरे दफा १७)	१.००	१	
५	सभा। कार्यपालिकाले बनाएका स्थानीय कानून (ऐन, नियम, निर्देशिका, कार्याविधि र मापदण्ड) तथा निर्णयहरूको सार्वजनिकीकरण (स्थाससंरे दफा १०को ३, नेपालको संविधानको धारा २७, सूचनाको हक)	१.००	१	
६	सभा र कार्यपालिकाका समिति/उप-समिति सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधि (स्थाससंरे दफा १४, ४६, ६५, ६६, ६७)	१.००	१	
७	कार्यपालिकाको बैठक सञ्चालन (बैठक बोलाउने, मिति स्थान तोक्ने, कार्यसूची उपलब्ध गराउने, गणपूरक संख्या, निर्णय पुस्तिकामा हस्ताक्षर, निर्णयमा असहमति आदि) (स्थाससंरे दफा १७)	१.००	१	
८	आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली (स्थाससंरे दफा ७८)	१.००	१	
९	स्थानीय तहका पदाधिकारी हरूको सम्पत्ती विवरण (स्थाससंरे दफा ११०)	१.००	१	
१०	मूल्याङ्कन अवधिमा बसेको कार्यपालिकाको बैठक संख्या (स्थाससंरे दफा १७, बैठककार्य सञ्चालन नियमावली)	१.००	१	
११	लेखा प्रणालीमा SUTRA को प्रयोग (स्थाससंरे दफा ७२)	१.००	१	
१२	संगठन तथा प्रशासन	८	७.५	

१३	गाउँ/नगरपालिकाको क्षमता विकास । (स्थाससंरे को दफा १०२	१.००	१
१४	प्रतिवेदन तथा विवरण प्रेषण। (स्थाससंरे दफा ७६ (५) र अन्तर-सरकारी वित्त व्यवस्थापन ऐन, दफा ३(३))	१.००	१
१५	विषयगत विभाग। महाशाखा शाखा/ उपशाखा/एकाइहरू एवं जनशक्तिको काम, कर्तव्य, अधिकार र जिम्मेवारीको कार्यविवरण । (स्थाससंरे दफा ८ अनुसार)	१.००	१
१६	स्थायी पदपूर्ति नगर्ने भनिएका पदहरूमा करारबाट मात्र पदपूर्ति। (ऐनको दफा ८ को उपदफा ८.१)	१.००	१
१७	कर्मचारीहरूको कार्य सम्पादन सम्झौता । (स्थाससंरे दफा १० को अनुसार)	१.००	१
१८	जनशक्ति क्षमता विकासमा लगानी (स्थाससंरे दफा १० को अनुसार वनेको कार्यविधि)	१.००	०.५
१९	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतको उपस्थिति दिन (आफ्नो क्षेत्रभित्र काजमा रहेको अवधी समेत) (स्थाससंरे दफा ८ अनुसार को कार्य सम्पादन प्रभावकारिता)	१.००	१
२०	क्षमता विकास कार्यक्रममा पदाधिकारी र कर्मचारीहरूको सहभागिता। (स्थाससंरे को दफा १० को अनुसार वनेको कार्यविधि) (यस दफामा पदाधिकारी भन्नाले गाउँ/नगर सभाका सदस्यहरूलाई बुझाउनेछ । गणना गर्दा पदाधिकारी र कर्मचारीहरूको छुट्टाछुट्टै गणना गर्नुपर्नेछ।)	१.००	१
२१	वार्षिक बजेट तथा योजना व्यवस्थापन	११	८.५
२२	वार्षिक बजेट तथा कार्यक्रम र आवधिक योजना तर्जुमा। (स्थाससंरे को दफा २ अनुसार)	१.००	१
२३	बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा र पारित गर्ने कार्यमा संबद्ध समिति र समन्वय (स्थाससंरे को दफा ६५, ६६ र ६७)	१.००	१
२४	दीगो विकासका लक्ष्यहरूको स्थानीयकरण (स्थाससंरे को दफा २ अनुसार)	१.००	१
२५	विषयक्षेत्रगत रूपमा बजेट सिलिङ्ग निर्धारण (स्थाससंरे को दफा ६६ को अनुसार)	१.००	१
२६	बजेट प्रस्तुती तथा स्वीकृति (स्थाससंरे को दफा ७ अनुसार)	१.००	१
२७	गैरसरकारी सङ्घ संस्थाहरूले गाउँ/नगर सभाबाट पारित गरी योजना कार्यान्वयन (स्थाससंरेन दफा २५)	१.००	१
२८	कूल वार्षिक बजेटमा आन्तरिक आयको हिस्सा। (असविव्येदफा ८ अनुसार राजस्वको क्षमता)	१.००	०
२९	पाँच लाख भन्दा कम लागतका योजनाले कूल पूँजीगत बजेटको ओगटेको हिस्सा (बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमाको मार्गदर्शन)	१.००	१
३०	वार्षिक आन्तरिक आय वृद्धि गत वर्षको तुलनामा (असविव्येदफा ८ अनुसार राजस्वको क्षमता)	१.००	०.५
३१	गैसस मार्फत योजना कार्यान्वयन गरेको अवस्थामा गै	१.००	०.५
३२	समपुरक अनुदानबाट सञ्चालन हुने आयोजनाहरूमा लागत साझेदारीका लागि बिनियोजित बजेट (असविव्येदफा १०)	१.००	०.५
३३	वित्तीय एवम् आर्थिक व्यवस्थापन	११	१०.५
३४	आन्तरिक स्रोत (स्थाससंरेन दफा ६५)	१.००	१
३५	वित्तीय अनुशासन (असविव्येदपरिच्छेद ८, दफा २५ देखि ३२)	१.००	१
३६	आय व्ययको वर्गीकरण तथा लेखाङ्कनका लागि नेपाल सरकार द्वारा निर्धारित पद्धति र ढाँचाको प्रयोग (असविव्येद, दफा ३२)	१.००	१
३७	आय र व्ययको विवरण सार्वजनिकीकरण (असविव्येदफा ३०)	१.००	१
३८	प्रचलित कानून अनुसार खरिद गुरुयोजना र वार्षिक खरिद योजना तयारी र कार्यान्वयन (सा)	१.००	१
३९	वार्षिक बजेट कार्यान्वयनको प्रगति समीक्षा (स्थाससंरेन दफा ७ को ६)	१.००	१
४०	रकमान्तर (स्थाससंरेन दफा ७९)	१.००	१
४१	प्रशासनिक खर्च (स्थाससंरेन दफा ७ अनुसारको आय व्यय अनुमान अनुसार)	१.००	१
४२	पूँजीगत खर्च (स्थाससंरेन दफा ७ अनुसारको आय व्यय अनुमान अनुसार)	१.००	१
४३	राजस्व सङ्कलन (स्थाससंरेन दफा ७९)	१.००	०.५
४४	५ खर्च गर्ने अख्तियारी (स्थाससंरेन दफा ७३)	१.००	१
४५	सेवा प्रवाह	१६	१३

४६	सेवा प्रवाह (न्यासस्थानिकद्वारा)	१.००	१
४७	सहज उपलब्ध गराउने सेवा (न्यासस्थानिकद्वारा)	१.००	१
४८	सेवा प्रतिको समुह (न्यासस्थानिकद्वारा ११.१ को काम)	१.००	१
४९	सेवा प्रवाहमा प्रविष्टिमा आधारित टोकन, अनलाइन रजिष्ट्रेशन वा कम्प्युटर लिपि प्रविष्टिमा प्रयोग (न्यासस्थानिकद्वाराको उपदत्तको ३)	१.००	१
५०	सेवा प्रवाहको मापदण्ड (SOP) (न्यासस्थानिकद्वाराको १ को उपदत्तको ३)	१.००	०
५१	बैठिने प्रणालीबाट भुक्तानी (न्यासस्थानिकद्वाराको उपदत्तको ३)	१.००	१
५२	सहज सेवा प्रवाहको वैकल्पिक व्यवस्था (न्यासस्थानिकद्वाराको उपदत्तको ३ म को ६ र दफा १८ को उपदत्त ३)	१.००	१
५३	मुनाको काज्याट (न्यासस्थानिकद्वाराको १ को उपदत्तको ३)	१.००	१
५४	मानाजिक मुद्दा भन्ने बाटु मार्ग भन्ने भुक्तानी (न्यासस्थानिकद्वाराको उपदत्तको ३)	१.००	१
५५	जमेको मितिले २५ दिनभित्र भएको कुल जम्मादारी संख्या (न्यासस्थानिकद्वाराको १ को उपदत्त ४)	१.००	०
५६	सार्वजनिक मुद्दा (न्यासस्थानिकद्वाराको १८ को उपदत्त ५)	१.००	१
५७	५ सेवा प्रवाहमा मुनाको सेवाको प्रयोग (न्यासस्थानिकद्वाराको उपदत्तको ३)	१.००	०
५८	६ शिक्षामा सबै बाटुबाटिको पहुँच (न्यासस्थानिकद्वाराको उपदत्तको ३)	१.००	१
५९	७ स्वास्थ्य सेवामा नगलिकको पहुँच (न्यासस्थानिकद्वाराको उपदत्तको ३)	१.००	१
६०	८ कृषि र पशु सेवा (न्यासस्थानिकद्वाराको १ को उपदत्तको ३ र ४)	१.००	१
६१	९ स्थानीय उत्पादनको प्रदर्शन र बजारोत्थान (न्यासस्थानिकद्वाराको उपदत्तको ३)	१.००	१
६२	न्यायिक कार्य सम्पादन	०	०
६३	न्याय सम्पादन (न्यासस्थानिकद्वाराको ४६ को उपदत्त १, दफा ४९ को उपदत्त २)	१.००	१
६४	मेलनितान कार्यको व्यवस्था (न्यासस्थानिकद्वाराको ४९ को उपदत्त ३)	१.००	१
६५	न्यायिक समितिको निर्णय प्रकृष (न्यासस्थानिकद्वाराको ४९)	१.००	१
६६	न्यायिक समितिको प्रतिवेदन प्रणाली (न्यासस्थानिकद्वाराको ५ को उपदत्त २)	१.००	१
६७	उच्चि फर्क्याट (न्यासस्थानिकद्वाराको ४९ को उपदत्त ४)	१.००	१
६८	न्यायिक समितिको निर्णय उपर पुनरावेदन (न्यासस्थानिकद्वाराको ४९)	१.००	१
६९	मेलनितान केन्द्र गठन (न्यासस्थानिकद्वाराको ४९ को उपदत्त १०)	१.००	१
७०	भौतिक पूर्वाधार	१३	१२५
७१	सडक यातायात मुख्योजना अनुसार सडक पूर्वाधार निर्माण	१.००	१
७२	जोडिम संवेदनशील भू-उपयोग योजना (न्यासस्थानिकद्वाराको २०७ को दफा २७)	१.००	१
७३	भौतिक पूर्वाधार विकासमा सार्वजनिक-निजी साझेदारी नीति (न्यासस्थानिकद्वाराको २०७ को दफा २४)	१.००	१
७४	बालमैत्री तथा अपाङ्गमैत्री पूर्वाधार (न्यासस्थानिकद्वाराको २०७४ को दफा २४ को उपदत्त २)	१.००	०.५
७५	निर्मित पूर्वाधारको उपयोग र दिगो व्यवस्थापन (न्यासस्थानिकद्वाराको २०७ को दफा २ को उपदत्त ३)	१.००	१
७६	आयोजनाको वातावरणीय अध्ययन-संक्षिप्त, प्रारम्भिक वातावरणीय प्रभाव मूल्याङ्कन (IEE) र वातावरणीय प्रभाव मूल्याङ्कन (EIA) (न्यासस्थानिकद्वाराको २०७ को दफा २ को उपदत्त २)	१.००	१
७७	राष्ट्रिय भवनसंहिता र मापदण्ड (न्यासस्थानिकद्वाराको २०७४ को दफा ४३ को उपदत्त १)	१.००	१
७८	सडकको विस्तार (न्यासस्थानिकद्वाराको २०७४ को दफा ११ को उपदत्त ८ १.५)	१.००	१
७९	सडकको स्तर उन्नति (न्यासस्थानिकद्वाराको २०७ को दफा १ को उपदत्तको ८ १.५)	१.००	१
८०	खानेपानी सेवा विस्तार (न्यासस्थानिकद्वाराको २०७४ को दफा ११ को उपदत्त २ को ४ १, सोही दफाको उपदत्त ४ को २, दफा १२ को उपदत्त २ को १ १०)	१.००	१
८१	वार्षिक योजनाको कार्यान्वयन स्थिति (न्यासस्थानिकद्वाराको २०७४ को दफा ७१ को उपदत्त २ विवरणमा चालु आव. को प्रगतिको अनुमान समेत पेश गर्नु पर्ने)	१.००	१

४६	सेवा प्रवाह (स्थाससंरदनदफा११)	१.००	१
४७	वडाले उपलब्ध गराउने सेवा (स्थाससंरदनदफा१२)	१.००	१
४८	सेवा प्रतिको सन्तुष्टी (स्थाससंरदनदफा ११,१को काम)	१.००	१
४९	सेवा प्रवाहमा प्रविधिमा आधारित टोकन, अनलाइन रजिष्ट्रेशन वा कम्प्युटर विलिङ प्रविधिको प्रयोग (स्थाससंरदनदफा१को उपदफाको ३)	१.००	१
५०	सेवा प्रवाहको मापदण्ड (SOP) (स्थाससं रन दफा १को उपदफाको ३)	१.००	०
५१	बैकिंग प्रणालीबाट भुक्तानी (स्थाससं रन दफा१को उपदफाको ३)	१.००	१
५२	वडामा सेवा प्रवाहको वैकल्पिक व्यवस्था (स्थाससंरन१६को उपदफा को ग को ६ र दफा१८ को उपदफा ३)	१.००	१
५३	गुनासो फर्छौट (स्थाससं रन दफा १को उपदफाको ३)	१.००	१
५४	सामाजिक सुरक्षा भत्ता बैङ्क खाता मार्फत भुक्तानी (स्थाससंरन दफा१को उपदफाको त २)	१.००	१
५५	जमेको मितिले ३५ दिनभित्र भएको कूल जन्मदता संख्या (स्थाससंरन दफा १को उपदफा ४)	१.००	०
५६	सार्वजनिक सुनुवाइ (स्थाससंरन दफा ७८ को उपदफा ५)	१.००	१
५७	५ सेवा प्रवाहमा घुम्ती सेवाको प्रयोग (स्थाससंरन दफा१को उपदफाको ३)	१.००	०
५८	६ शिक्षामा सबै बालबालिको पहुँच (स्थाससंरन दफा१को उपदफाको ज)	१.००	१
५९	७ स्वास्थ्य सेवामा नागरिकको पहुँच (स्थाससंरन दफा१को उपदफाको झ)	१.००	१
६०	८ कृषि र पशु सेवा (स्थाससंरन दफा १को उपदफाको ण र द)	१.००	१
६१	९ स्थानीय उत्पादनको प्रवर्धन र बजारीकरण (स्थाससंरन दफा१को उपदफाको ण ७)	१.००	१
६२	न्यायिक कार्य सम्पादन	७	७
६३	न्याय सम्पादन (स्थाससंरन दफा ४६ को उपदफा १, दफा ४९ को उपदफा १२)	१.००	१
६४	मेलमिलाप कर्ताको व्यवस्था (स्थाससंरन दफा ४९ को उपदफा ३)	१.००	१
६५	न्यायिक समितिको निर्णय प्रकृया (स्थाससंरन दफा ४९)	१.००	१
६६	न्यायिक समितिको प्रतिवेदन प्रणाली (स्थाससंरन दफा ५को उपदफा २)	१.००	१
६७	उजूरी फर्छौटा। (स्थाससंरन दफा ४९ को उपदफा ४)	१.००	१
६८	न्यायिक समितिको निर्णय उपर पुनरावेदन (स्थाससंरन दफा ५१)	१.००	१
६९	मेलमिलाप केन्द्र गठन (स्थाससंरन दफा ४९ को उपदफा १०)	१.००	१
७०	भौतिक पूर्वाधार	१३	११.५
७१	सडक यातायात गुरुयोजना अनुसार सडक पूर्वाधार निर्माण	१.००	१
७२	जोखिम संवेदनशील भूउपयोग योजना (स्थाससंरन, २०७६को दफा २७)	१.००	१
७३	भौतिक पूर्वाधार विकासमा सार्वजनिक- निजी साझेदारी नीति (स्थाससंरन, २०७६को दफा २४)	१.००	१
७४	बालमैत्री तथा अपाङ्गमैत्री पूर्वाधार (स्थाससंरन, २०७४ को दफा २४ को उपदफा २)	१.००	०.५
७५	निर्मित पूर्वाधारको उपयोग र दिगो व्यवस्थापन (स्थाससंरन, २०७६को दफा २को उपदफा ३)	१.००	१
७६	आयोजनाको वातावरणीय अध्ययन- संक्षिप्त, प्रारम्भिक वातावरणीय प्रभाव मूल्याङ्कन (IEE) र वातावरणीय प्रभाव मूल्याङ्कन (EIA) (स्थाससंरन, २०७६को दफा २को उपदफा २)	१.००	१
७७	राष्ट्रिय भवनसंहिता र मापदण्ड (स्थाससंरन, २०७४ को दफा ४३ को उपदफा १)	१.००	१
७८	सडकको विस्तार (स्थाससंरन, २०७४ को दफा ११ को उपदफा ट १.५)	१.००	१
७९	सडकको स्तर उन्नति (स्थाससंरन, २०७६को दफा १को उपदफाको ट १.५)	१.००	१
८०	खानेपानी सेवा विस्तार (स्थाससंरन, २०७४ को दफा ११ को उपदफा २ को थ १, सोही दफाको उपदफा ४ को ग २, दफा १२ को उपदफा २ को ग १०)	१.००	१
८१	वार्षिक योजनाको कार्यान्वयन स्थिति (स्थाससंरन २०७४ को दफा ७१ को उपदफा २ विवरणमा चालु आ.व. को प्रगतिको अनुमान समेत पेश गर्नु पर्ने)	१.००	१

(Handwritten signatures and stamps are present at the bottom of the page, including a circular official stamp and several handwritten signatures in blue ink.)

८२	फोहोर पैसा व्यवस्थापन (व्याससरोवर, २००८ को दफा १ को उपदफाको नं १२)	१.००	१
८३	औद्योगिक पूर्वाधार (व्याससरोवर, २००८ को दफा १२)	१.००	०
८४	सांघातिक सभाकोषीकरण	१.०	०
८५	सांघातिक विवादको न्यायिकरण (संविधानको भाग १२, सभा-अध्यासको १८)	१.००	०.५
८६	समाज्यात्मिक सहभागिता (व्याससरोवर, २००८ को दफा १२२)	१.००	१
८७	सांघातिक सुपुका तथा संरक्षण (व्याससरोवर, २००८ को दफा १ उपदफा १)	१.००	१
८८	अपेक्षित हिरा, अगुवाका लागि बजेट, पैसा तथा योजनामूलक अभियान (व्याससरोवर, २००८ को दफा १ उपदफाको नं २०)	१.००	०.५
८९	बालबच्चा, बाल विवाह, बहुरिवाह, दाइजो, दाइजो, बोकरी, हाउसकी अलग प्रवासीन सभागत कार्यदल (व्याससरोवर, २००८ को दफा १ उपदफाको नं २०)	१.००	१
९०	कैब्रिक सभागत तथा सांघातिक सभाकोषीकरण उपदफाको बजेट परीक्षण (GESA Audit) (व्याससरोवर, २००८ को दफा २ उपदफा को १३)	१.००	१
९१	महिला विभाग हुने अपेक्षित हिराको प्रयोगमा कमी (अधिलको आ)	१.००	०.५
९२	बालबच्चा, बालविवाह, बहुरिवाह, दाइजो, दाइजो, बोकरी, हाउसकी अलग प्रवा रोकथामका लागि तर्कपूर्ण गरीका कार्यकममा समायी (त्यस्तै अनुदान बाहेक बाँकी बजेटको)	१.००	०.५
९३	महिला, दलित/अपाङ्गता भएका व्यक्ति संयोजक/अध्यक्ष भएको उपभोक्ता समितिहरूको सहकार्य (कुल गरी १० उपभोक्ता समितिहरू)	१.००	०.५
९४	आर्थिक तथा सांघातिक सभागत पछि रोकथाम गरिने, बालबालिका, दलित, अपाङ्गता भएका व्यक्ति, योद्धा नागरिक, अल्पसङ्ख्यक, सीमानागत समुदायको सांघातिक र आर्थिक प्रयोगमा गरिने समायी (त्यस्तै अनुदान बाहेक बाँकी बजेटको)	१.००	०.५
९५	कालाकार संरक्षण तथा विपद् व्यवस्थापन	१	६
९६	विपद् व्यवस्थापन (व्याससरोवर, २००८ को दफा १ उपदफाको नं)	१.००	१
९७	कालाकारगीत प्रवृत्तिय नियन्त्रण (जल, भूमी, धनी, जलु र खाद्य) (व्याससरोवर, २००८ को दफा १ उपदफा को ३ १, २ र २६)	१.००	१
९८	कालाकारगीतको पूर्वाधार	१.००	०
९९	विपद् जोखिम क्षेत्रको पहिचान र मूल्यांकन (व्याससरोवर, २००८ को दफा १ उपदफाको नं ६)	१.००	१
१००	कालाकारगीत क्षेत्र प्रवृत्तिय बजेट विनियोजन	१.००	०.५
१०१	कालाकार संरक्षणको टोल विकास संस्था, नागरिक तथा प्रेमी क्षेत्र र भै	१.००	०
१०२	स्थानीय विपद् व्यवस्थापन कोषको बजेट विनियोजन र खर्च (वार्षिक रूपमा)	१.००	१
१०३	टोल विकास संस्था/स्थानीय तहका समुदायिक संस्था गठन तथा सहकार्य	१.००	१
१०४	पञ्चनेत्र, अर्को नियन्त्रण प्रस्ता आकस्मिक सेवाहरूको उपलब्धता	१.००	०.५
१०५	सहकार्य र समन्वय	६	६
१०६	सह प्रदेश र स्थानीय तह बीचको सहकार्य र समन्वय (नेपालको संविधानको भाग २३)	१.००	१
१०७	अनगर स्थानीय तह सहकार्य र समन्वय (आकस्मिक क्षेत्रको संरक्षण र उपचार, पूर्वाधार निर्माण, कालाकार संरक्षण तथा फोहोरपैसा व्यवस्थापन, आपतकालीन सेवा व्यवस्थापन, सार्वजनिक सुलुस आदि) (व्याससरोवर, २००८ को दफा २६) (सहकार्यको योजनाहरू: सभागतिय सार्वजनिक, अर्को नियन्त्रण, सार्वजनिक हस्तगत, प्लाष्टिक नियन्त्रण, स्वास्थ्य शिक्षा, रोगप्रसार, जलकुप, पर्यावरण, बोटमिकल गार्डन, नदी नियन्त्रण, सिर्जना, खानेपानी आदि)	१.००	१
१०८	हुई वा सो भन्दा बढी स्थानीय तहको सरोकारको विषयको बजेट समितिहरूको गठन र सहकार्य (व्याससरोवर, २००८ को दफा २६ अनर्गत)	१.००	१
१०९	अनगर सरकारी समन्वय तथा सहजीकरण	१.००	०.५
११०	अनगर स्थानीय तह साझेदारी	१.००	१
१११	जिल्ला समन्वय समिति सँगको समन्वय	१.००	१

Previous Page 1 of 1 5 rows
 ०१/११/२०२०
 ०१/११/२०२०
 ०१/११/२०२०
 ०१/११/२०२०
 ०१/११/२०२०
 ०१/११/२०२०
 ०१/११/२०२०